

Die TAKRAF Gruppe, mit ihren etablierten und bekannten Marken TAKRAF und DELKOR, entwickelt innovative technologische Lösungen für den Bergbau, den Massengutumschlag sowie für die Aufbereitungstechnik. Mit zirka 1.000 Beschäftigten in Europa, Afrika, Asien, Amerika und Australien bietet TAKRAF herausfordernde und spannende Karrieremöglichkeiten auf der ganzen Welt.

www.takraf.com

Wir suchen ab sofort in der Buchhaltung am Standort Leipzig einen:

Mitarbeiter Buchhaltung & Bilanzierung (Kreditoren) (m/w/d)

unbefristet und in Vollzeit. In dieser Position berichten Sie an die Teamleiterin Buchhaltung & Bilanzierung.

Hauptaufgaben:

- Verantwortet die laufende Erfassung, Buchung und Bearbeitung von Eingangsrechnungen aller Art, einschließlich der erforderlichen Abstimmungen und Klärungen mit den angrenzenden Bereichen
- Optimiert Zahlungsziele unter Inanspruchnahme von Lieferantenskonti
- Verantwortet die Anlage und Pflege der Kreditorenstammdaten aus Buchhaltungssicht
- Bearbeitet Mahnungen und den sonstigen Schriftverkehr von Lieferanten
- Erstellt Zuarbeiten im Rahmen der Jahresabschlusserstellung und -prüfung (z.B. Erstellung von Offene-Posten-Listen und von Saldenbestätigungsschreiben sowie deren Auswertung)
- Verantwortet die quartalsweise Abstimmung und Konsolidierung der Forderungen und Verbindlichkeiten mit verbundenen Unternehmen
- Übernimmt sonstige Aufgaben und Tätigkeiten, die für den Ablauf des Geschäftsbetriebs notwendig sind

Was Sie erwarten können:

Als Mitarbeiter Buchhaltung & Bilanzierung (Kreditoren) erwarten Sie abwechslungsreiche Aufgaben in einem technisch geprägten, internationalen Umfeld. Unterstützt werden Sie von einem dynamischen, hochmotivierten Team.

Wir bieten Ihnen hervorragende Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Dabei können Sie von flexibler Arbeitszeitgestaltung und einer attraktiven Vergütung profitieren.

Fachliche und persönliche Anforderungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung (2 bis 5 Jahre) in einem vergleichbaren Tätigkeitsfeld
- Berufserfahrung in der Buchhaltung und Bilanzierung
- Grundlegende Kenntnisse im deutschen Steuerrecht
- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit und interkulturelle Kompetenz
- Integrität und Vertraulichkeit
- Überdurchschnittliche Leistungsbereitschaft und Engagement
- Selbstständigkeit, Selbstorganisation und erfolgreiches Zeitmanagement
- Sorgfältigkeit, Genauigkeit und hohe Selbstkontrolle
- Umfassende SAP Kenntnisse
- Grundkenntnisse der MS Office Produkte, Excel, Word, und Outlook

Wir bieten Ihnen:

- Flexibles Arbeitszeitsystem und mobiles Arbeiten
- 30 Tage Urlaub
- Tarifgebundenes Entgelt (Haustarif)
- Zusätzliches Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten (intern und extern)
- Betriebliche Altersvorsorge, Gesundheitsvorsorge
- Cafeteria im Haus

TAKRAF GmbH, Torgauer Strasse 336, 04347 Leipzig - Germany
E-Mail: jobs@takraf.com, www.takraf.com

Und jetzt sind Sie dran!

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte an die Personalabteilung:
Frau **Michelle Lammel** oder per E-Mail an: jobs@takraf.com